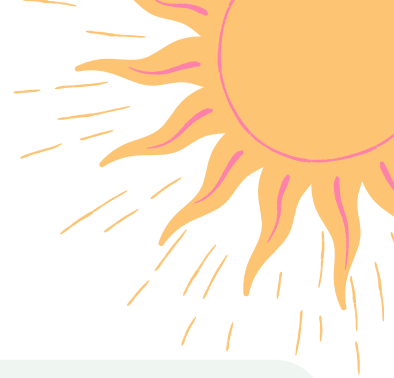


Cómo planificar unas **VACACIONES**



1 EL DESTINO

Recoge toda la información necesaria para que el viaje organizado sea acorde a los intereses, preferencias y necesidades de las personas con discapacidad que viajan. Ellas son las protagonistas de sus vacaciones.

Antes de reservar conoce la accesibilidad y oportunidades del entorno y del alojamiento, el tipo de habitaciones, los menús especiales o el medio de transporte.



2 LA AGENCIA

Si organizas el viaje con una agencia, infórmate de los plazos de reserva y pagos, de las condiciones de abono en el caso de anulaciones de última hora y si atienden posibles incidencias durante el viaje. Es importante tener toda esta información por escrito y/o en un contrato de prestación del servicio.

Antes de contratar conoce si la agencia tiene experiencia organizando viajes con necesidades de personas con discapacidad. Puedes pedir referencias a otras entidades de Plena inclusión.

Valora la contratación del seguro de viaje. Ten en cuenta que cubra todas las necesidades que tenga el viaje por las necesidades de las personas y el tipo de viaje que has organizado, puedes valorar hacerlo con la propia agencia o por tu cuenta. Lee bien el contrato antes de firmarlo.

Lleva al viaje toda la documentación por si surge algún problema sobre las condiciones contratadas o si es necesario utilizar el seguro de viaje.



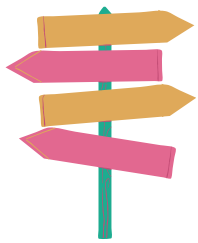
3 EL PRESUPUESTO

Haz un presupuesto del viaje para determinar el precio final, teniendo en cuenta todos los gastos. No olvides los gastos adicionales como entradas a museos, parques temáticos, taxis para traslados, en función del programa de actividades.

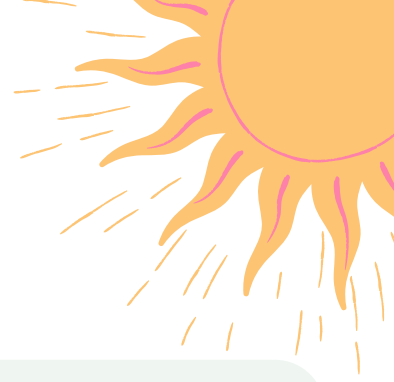
Si el viaje cuenta con algún tipo de subvención, infórmate de qué gastos son subvencionables y cómo hay que justificarlos.

Haz un listado de tareas y plazos para evitar errores.





Cómo planificar unas **VACACIONES**



4 EL EQUIPO DE APOYO

Organiza el equipo de apoyo teniendo en cuenta su experiencia y las preferencias de las personas que van a viajar.

Dale la formación e información necesaria antes de viajar. Para ello es importante que conozcan los perfiles personales de las personas que van a apoyar, donde se recojan las necesidades de apoyo y cuestiones importantes.

Ten en cuenta que puede haber alguna baja de última hora. Por eso es necesario tener alguna persona de apoyo en la reserva.

En vacaciones se dan situaciones nuevas y es importante que haya:

- Protocolos para crear entornos y apoyos seguros.
- Procedimientos para la administración de medicación y alimentación.
- Procedimientos en caso de accidentes e incidencias.

No olvides hacer reuniones con el equipo para conocer los procedimientos y aclarar todas las dudas.



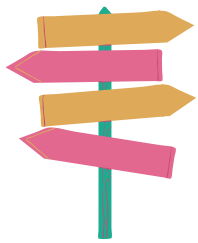
5 LA INFORMACION

Toda la información del viaje ha de estar adaptada y ser comprensible para cada persona. Para ello utiliza Lectura Fácil, Sistemas Alternativos y/o Aumentativos de Comunicación o la Interpretación Vital, según sea necesario.

Antes de viajar las personas quieren saber :

- Fechas del viaje.
- Destino del viaje.
- Tipo de alojamiento.
- Quién es su persona de apoyo.
- Con quién más van a viajar.
- Medio de transporte.
- Plan de comidas.
- Programa de actividades.





Cómo planificar unas **VACACIONES**



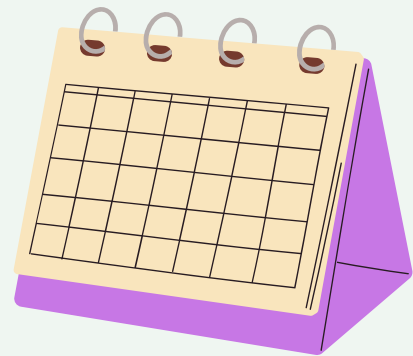
6 EL PLAN

Haz reuniones antes del viaje y pregunta qué quieren hacer las personas que van a viajar; algunas quieren ver museos, otras prefieren salir de noche y otras aprovechan para hacer cosas diferentes y conocer gente nueva.

Ten en cuenta las preferencias de horarios: si quieren madrugar o no y qué tiempos de descanso eligen.

Es importante que las personas que viajan participen en la elaboración de la programación de actividades y horarios.

Haz con cada persona una evaluación durante el viaje y al finalizarlo. Utiliza los resultados para proponer mejoras en los próximos viajes y registrar en su perfil personal información nueva sobre gustos, intereses o necesidades de apoyo.



7 LA MALETA

No olvides informar sobre las cosas que hace falta llevar al viaje:

- Documentación personal.
- Dinero de bolsillo.
- Tipo de maleta.
- Ropa, calzado.
- Toallas o útiles de aseo.
- Saco de dormir.
- Medicación.
- Necesidades según el tipo de viaje.

